

Рассмотрено и рекомендовано:
Педагогическим советом
Протокол № 1 от «31» августа 2016 г.

Утверждено: _____
Директор школы: Н.Н. Чирва
Приказ № 86 от 31.08.2016г.

**Положение
о постановке учащихся и семей, находящихся в социально опасном
положении на внутришкольный учет
МБОУ Тополевской СОШ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Законом РФ от 10.07.1992 № 3266-1 "Об образовании", ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Семейным кодексом РФ, Уставом МБОУ Тополевская СОШ (далее Образовательное учреждение – ОУ).

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учет и снятия с учета обучающихся и их семей.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении – обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Семья, находящаяся в социально опасном положении - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Учет в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - внутришкольный учет) - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

2. Основные цели и задачи

2.1. Внутришкольный учет ведется с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2.2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

3. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт или снятию с учета

3.1. Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - Совет).

3.2. Постановка или снятие с внутришкольного учета осуществляется по заявлению классного руководителя решением Совета.

3.3. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутришкольный учёт секретарю Совета за три дня до заседания представляются следующие документы:

3.3.1. Представление классного руководителя о постановке учащегося на внутришкольный учет (приложение № 1).

3.3.2. Характеристика несовершеннолетнего.

3.3.3. Акт обследования материально-бытовых условий семьи (при необходимости) (приложение № 2).

3.3.4. Ориентировочная карта-схема психологической характеристики школьника, подготовленная классным руководителем (приложение № 3).

3.3.5. Информационно-контрольная карта за поведением, обучением и посещением занятий, подготовленная классным руководителем (приложение № 4).

3.3.6. Заявление родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию Совета (если инициатива исходит от родителей).

3.4. На заседании Совета обсуждается и утверждается «Индивидуальная программа психолого-педагогической и социальной реабилитации» несовершеннолетних (приложение № 5) и «Программа индивидуально-профилактической работы с несовершеннолетними и их семьей, находящимися в социально-опасном положении» (в случае постановки семьи на внутришкольный учет), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

3.5. Классный руководитель доводит до сведения родителей (законных представителей) официальным уведомлением дату заседания Совета о постановке на внутришкольный учет (приложение № 6).

3.6. Классный руководитель доводит решение Совета до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам причины постановки на учет или снятия с учета.

3.7. Социальный педагог ведёт учёт учащихся и семей, находящихся в социально опасном положении, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - КДН и ЗП), подразделении по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел (далее-ПДН).

3.8. Социальный педагог проводит сверку списков учащихся и семей, состоящих на ВШУ, на учёте в КДН и ЗП, ПДН ОВД на начало сентября, на начало января ежегодно.

4. Основания для постановки на внутришкольный учет

4.1. Основания для постановки на внутришкольный учет несовершеннолетних исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

4.1.1. Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (суммарно 15 дней).

4.1.2. Неуспеваемость учащегося по учебным предметам.

4.1.3. Социально-опасное положение:

а) безнадзорность или беспризорность.

б) бродяжничество или попрошайничество.

4.1.4. Употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение.

4.1.5. Повторный курс обучения по неуважительной причине.

4.1.6. Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.

4.1.7. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.

4.1.8. Систематическое нарушение внутреннего распорядка школы (систематическое невыполнение домашних заданий, отказ от работы на уроке, постоянное отсутствие учебника, тетради, разговоры на уроках и др.).

4.1.9. Систематическое нарушение дисциплины в школе (драки, грубость, сквернословие и др.) и Устава образовательного учреждения.

4.2. Основания для постановки на внутришкольный учет семьи, в которой родители (законные представители):

4.2.1. Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.

4.2.2. Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).

4.2.3. Наличие фактов жестокого обращения с детьми.

Такие семьи могут рассматриваться Советом для дальнейшего обращением с ходатайством в УО Красносулинского района для постановки на учет в КДН и ЗПА администрации Красносулинского района.

5. Основания для снятия с внутришкольного учета

5.1. Позитивные изменения в поведении детей, родителей, сохраняющиеся длительное время (минимум 6 месяцев).

Кроме того, с внутришкольного учета снимаются обучающиеся:

- окончившие государственное образовательное учреждение;
- сменившие место жительства и перешедшие в другое образовательное учреждение

5.2. Поступившие данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей с учёта в КДН и ЗП, ПДН.

5.3. На рассмотрение Совета подаётся представление на снятие ученика с ВШУ с указанием оснований (Приложение 7).

Приложение № 1 к положению о постановке учащихся и семей,
находящихся в социально опасном положении на внутришкольный
учет МБОУ Тополевской СОШ

*ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ*

Фамилия: _____ имя _____ отчество _____

Обучающегося _____ класса _____ года рождения

Причина постановки на учет _____

считаем необходимым обучающегося _____

поставить на внутришкольный учет обучающихся (указать причину: смотри раздел IV
Положения)

Классный руководитель: _____ / _____ /

«__» «_____» 20__ год

Приложение № 2 к положению о постановке учащихся и семей,
находящихся в социально опасном положении на внутришкольный
учет МБОУ Тополевской СОШ

Акт обследования материально-бытовых условий семьи обучающегося
от «__» _____ 20__ г.

Комиссия в составе: _____
_____ провела обследование условий
проживания семьи _____, обучающейся в МБОУ Тополевкой СОШ и установила
следующее:

1. Адрес. Телефон. _____
 2. Сведения о родителях (Ф.И.О., год рождения, место работы, должность отца и матери):
_____.
 3. Сведения о детях (Ф.И.О., дата рождения, посещаемое образовательное учреждение):
 4. Сведения о жилье (жилая площадь, санитарное состояние, наличие условий для
проживания, питания, обучения детей) _____.
 5. Признаки нахождения семьи в социально опасном положении:

_____.
 6. Заключение: (предписания по работе с семьей) _____
- Рекомендовано:
- 1.

Члены комиссии: _____

Приложение № 3 к положению о постановке учащихся и семей,

*Ориентировочная карта-схема психологической характеристики школьника классным
руководителем*

Раздел I. Общие сведения о ребенке

1. Анкетные данные

- 1) Фамилия, имя _____
- 2) Дата рождения _____
- 3) Школа, класс _____

2. Сведения о состоянии здоровья

- 1) Часто ли болеет (часто, средне, редко)
- 2) Хронические заболевания (какие)
- 3) Особенности функционирования нервной системы:
— быстро утомляется; утомляется после длительной нагрузки, неутомим;
— быстро переходит от радости к грусти без видимой причины; адекватная смена настроений;
стабилен в проявлении настроения;
— преобладает возбуждение; возбуждение и торможение уравновешены; преобладает
торможение.

3. Успеваемость (отличная, хорошая, удовлетворительная, неудовлетворительная)

4. Внешкольные занятия (систематические)

- 1) занятия общественно полезным трудом (каким)
- 2) занятия художественной самодеятельностью
(какой)
- 3) занятия в кружках, клубах, штабах, бригадах и др. (каких)
- 4) занятия спортом (каким)

Раздел II. Проявление личностных качеств в поведении ребенка

Направленность интересов

1. Общественная активность:

- 1) Активно участвует во всех общественных делах, не считаясь с собственным временем.
- 2) Принимает активное участие в общественных делах, но старается не тратить на это своего свободного времени.
- 3) Не проявляет активности в общественной жизни, но поручения выполняет.
- 4) Редко принимает участие в общественных делах.
- 5) Отказывается участвовать в общественных делах.

2. Трудолюбие:

- 1) Любую работу ученик всегда выполняет охотно, ищет работу сам и старается сделать ее хорошо.
- 2) Как правило, охотно берется за работу, стараясь выполнить ее хорошо. Случаи противоположного характера редки.
- 3) Редко охотно берется за работу.
- 4) Чаще всего старается уклониться от любой работы.
- 5) Всегда уклоняется от выполнения любого дела.

3. Ответственность:

- 1) Всегда хорошо и в назначенный срок выполняет любое порученное ему дело.
- 2) В большинстве случаев хорошо и в срок выполняет порученную ему работу.

- 3) Часто не выполняет в срок (или выполняет плохо) порученное ему дело.
- 4) Очень редко выполняет порученное ему дело.
- 5) Никогда не выполняет до конца порученное ему дело.

4. Инициативность:

- 1) Выступает зачинателем многих дел, не стремясь получить за это никакого признания.
- 2) Довольно часто выступает зачинателем нового дела.
- 3) Редко сам начинает новое дело.
- 4) Никогда не выступает зачинателем какого-либо дела.

5. Организованность:

- 1) Всегда правильно распределяет свою работу во времени и выполняет ее согласно плану.
- 2) В большинстве случаев правильно распределяет и в срок выполняет свою работу.
- 3) Умеет правильно распределять и в срок выполнять свою работу только в том случае, если за каждый ее этап надо отчитываться.
- 4) Чаще не умеет правильно распределять свою работу во времени.
- 5) Не умеет распределять свою работу во времени, тратит время зря.

6. Любознательность:

- 1) Постоянно активно узнает что-то новое в разных областях науки и культуры.
- 2) В большинстве случаев заинтересован в получении новых знаний из разных областей науки и культуры.
- 3) Редко стремится узнать что-то новое; как правило, интересуется одной ограниченной областью знаний.
- 4) Как правило, не проявляет заинтересованности в приобретении новых знаний.
- 5) Равнодушен ко всякого рода новым знаниям.

7. Аккуратность:

- 1) Всегда содержит свои вещи в идеальном порядке. Всегда одет опрятно, подтянут — и за партой, и у доски. Бережет общественное имущество, всегда старается привести его в порядок.
- 2) Содержит в надлежащем порядке собственные и одолженные ему вещи (книги, конспекты). Помогает приводить в порядок общественное имущество (парты, инвентарь и т. п.) скорее по обязанности.
- 3) Не проявляет большого стремления к поддержанию порядка вокруг себя. Иногда приходит в школу неопрятным, неряшливо одетым. Равнодушен по отношению к тем, кто портит общественное имущество.
- 4) Часто не заботится о своем внешнем виде, состоянии своих книжек, вещей, не бережет общественное имущество, даже портит его.
- 5) Совершенно не заботится о том, чтобы содержать свои вещи в надлежащем порядке, всегда неопрятен, неряшлив. При случае не задумываясь портит общественное имущество.

Отношение к людям

8. Коллективизм:

- 1) Всегда проявляет заботу по отношению к знакомым и незнакомым людям, старается любому оказать помощь и поддержку.
- 2) Склонен проявлять заботу о незнакомых людях, если это не мешает его личным планам и делам.
- 3) Нередко проявляет равнодушие к чужим делам и заботам, если это не затрагивает его лично.
- 4) Как правило, равнодушен к заботам других, по своей инициативе им не помогает.
- 5) Считает излишним проявлять заботу о незнакомых членах общества, живет под девизом: «Не лезь не в свое дело».

9. Честность, правдивость:

- 1) Всегда правдив по отношению к своим родителям, учителям, товарищам. Говорит правду и тогда, когда ему это невыгодно.
- 2) Почти всегда правдив по отношению к своим родителям, учителям, товарищам.
- 3) Часто говорит неправду ради собственной выгоды.
- 4) Почти всегда говорит неправду.
- 5) Склонен всегда говорить неправду.

10. Справедливость:

- 1) Активно борется с тем, что считает несправедливым.
- 2) Не всегда борется с тем, что считает несправедливым.
- 3) Редко выступает против того, что считает несправедливым.
- 4) Не добивается справедливости.
- 5) Совершенно равнодушен к проявлениям несправедливости.

11. Общительность:

- 1) Всегда охотно вступает в контакт с людьми, любит работать и отдыхать с другими.
- 2) Как правило, с удовольствием общается с другими людьми.
- 3) Стремится общаться с ограниченным кругом людей.
- 4) Предпочитает индивидуальные формы работы и отдыха.
- 5) Замкнут, необщителен.

12. Чувство товарищества:

- 1) Всегда помогает товарищам в трудной работе и в тяжелые минуты жизни.
- 2) Как правило, помогает товарищам.
- 3) Помогает товарищам, когда его просят.
- 4) Очень редко помогает товарищам; если его просят, может отказать в помощи.
- 5) Никогда не помогает товарищам в работе, в трудные минуты жизни.

13. Отзывчивость:

- 1) Всегда сочувствует другим, товарищи часто делятся с ним своими заботами.
- 2) Искренне сочувствует другим, если не слишком поглощена собственными думами.
- 3) Поглощен собственными чувствами настолько, что это мешает ему разделять чувства других людей.
- 4) Почти не умеет сочувствовать другим.
- 5) Совершенно не умеет сочувствовать другим, товарищи не любят «одалживаться» у него.

14. Вежливость, тактичность:

- 1) Все его поступки и слова свидетельствуют об уважении к другим людям.
- 2) Почти всегда проявляет должное уважение к другим людям.
- 3) Часто бывает невежлив и нетактичен.
- 4) Иногда недопустимо резок, груб. Нередко затевает ссоры.
- 5) Всегда резок, невыдержан как в общении с ровесниками, так и со старшими. В ссоре оскорбляет других, грубит.

Отношение к себе

15. Скромность:

- 1) Никогда не выставляет напоказ своих заслуг.
- 2) Иногда по просьбе товарищей рассказывает о своих действительных достижениях, достоинствах.
- 3) Сам рассказывает товарищам о всех своих действительных достижениях, достоинствах.
- 4) Часто хвастается еще не сделанным или тем, в чем он принимал очень малое участие, к чему имеет мало отношения.
- 5) Хвастается даже незначительными достижениями, преувеличенными достоинствами.

16. Уверенность в себе:

- 1) Никогда не советуется с другими, не ищет помощи даже тогда, когда это следовало бы сделать.
- 2) Все задания, поручения выполняет без помощи других. Обращается за помощью только в случае действительной необходимости.
- 3) Порой, выполняя трудную задачу, обращается за помощью, хотя мог бы справиться сам.
- 4) Часто при выполнении заданий, поручений просит помощи, поддержки других, даже если сам может справиться.
- 5) Постоянно, даже в простых делах, нуждается в ободрении и помощи других.

17. Самокритичность:

- 1) Всегда с вниманием выслушивает справедливую критику и настойчив в исправлении своих недостатков.
- 2) В большинстве случаев правильно реагирует на справедливую критику, прислушивается к добрым советам.
- 3) Порой прислушивается к справедливым замечаниям, старается их учитывать.
- 4) К критическим замечаниям, советам относится невнимательно, но старается исправлять недостатки.
- 5) Отвергает любую критику. Отказывается признать свои очевидные промахи, ничего не делает для их исправления.

18. Стремление к успеху, первенству:

- 1) Всегда и во всем стремится быть первым (в ученье, спорте и т. д.), настойчиво этого добивается.
- 2) Стремится быть в числе первых во многих областях, но особое внимание уделяет достижениям в какой-либо одной области.
- 3) Стремится в чем-то одном, особо его интересующем, добиться признания, успеха.
- 4) Очень редко стремится к успеху в какой-либо деятельности, легко довольствуется положением «средняка».
- 5) Никогда не стремится в чем-либо быть первым, получает удовлетворение от самой деятельности.

19. Самоконтроль:

- 1) Всегда тщательно взвешивает свои слова и поступки.
- 2) Не всегда тщательно контролирует свои слова и поступки.
- 3) Большею частью поступает необдуманно, рассчитывает на «везение».
- 4) Почти всегда поступает необдуманно; недостаточно тщательно контролирует себя.
- 5) Постоянно поступает необдуманно, в расчете «на везение».

Положение ребенка в детском коллективе

20. Авторитет в классе:

- 1) Пользуется безусловным авторитетом практически среди всех одноклассников: его уважают, считаются с его мнением, доверяют ответственные дела.
- 2) Пользуется авторитетом среди большинства одноклассников.
- 3) Пользуется авторитетом только среди одноклассников (у какой-то группировки, только среди мальчиков или среди девочек).
- 4) Пользуется авторитетом у отдельных учащихся.
- 5) В классе авторитетом не пользуется.

21. Симпатии:

- 1) Является любимцем класса, ему прощаются отдельные недостатки.
- 2) В классе ребята относятся к нему с симпатией.
- 3) Пользуется симпатией только у части одноклассников.
- 4) Пользуется симпатией у отдельных ребят.

5) В классе её не любят.

22. Авторитет во внешкольных объединениях:

- 1) Является признанным авторитетом в каком-либо внешкольном объединении (спортшкола, музшкола, клуб, дворовая компания).
- 2) Пользуется авторитетом у большинства ребят какого-либо внешкольного объединения (спортшкола, музшкола, клуб, дворовая компания).
- 3) Пользуется авторитетом у отдельных членов внешкольных объединений (в спортшколе, клубе...).
- 4) Является членом какого-либо внешкольного объединения, но авторитетом там не пользуется (спортшкола, клуб...).
- 5) Не является членом никакого внешкольного объединения.

Раздел III. Особенности психических процессов и эмоций

1. Внимание:

- 1) Всегда легко и быстро сосредоточивает свое внимание на объяснении учителя. Никогда не отвлекается на уроке, ошибок по невнимательности в работах не делает.
- 2) Достаточно внимательно слушает объяснения учителя. Отвлекается редко, иногда встречаются ошибки из-за невнимательности.
- 3) Не всегда внимательно слушает объяснения учителя. Периодически отвлекается, часто делает ошибки из-за невнимательности, но исправляет их при проверке.
- 4) Слушает достаточно внимательно только в том случае, если ему интересно. Часто отвлекается. Постоянно делает ошибки из-за невнимательности, при проверке не всегда исправляет их.
- 5) Как правило, медленно и с трудом сосредоточивает свое внимание на уроке, мало что усваивает из объяснений учителя из-за постоянных отвлечений. Делает много ошибок по невнимательности и не замечает их при проверке.

2. Память:

- 1) При заучивании всегда предварительно разбирается в структуре и смысле материала. Но и материал, требующий механического заучивания, запоминает легко.
- 2) При заучивании может запомнить лишь то, в чем предварительно разобрался. Материал, требующий механического запоминания, дается с трудом.
- 3) Материал, требующий механического заучивания, усваивает очень легко, достаточно 1—2 раза просмотреть его. Имеет привычку не разбираться в структуре и смысле заучиваемого материала.
- 4) При изучении долго разбирается в материале. При изложении делает ошибки по форме, но смысл излагается точно.
- 5) Для запоминания материала многократно механически повторяет его, без разбора и осмысления, делает смысловые ошибки.

3. Мышление:

- 1) Быстро схватывает суть материала, всегда в числе первых решает задачи, часто предлагает собственные оригинальные решения.
128
- 2) Достаточно быстро понимает материал, быстрее многих решает задачи, иногда предлагает собственные оригинальные способы решения.
- 3) Удовлетворительно понимает материал после объяснения учителя, решает задачи в среднем темпе, обычно собственных оригинальных решений не предлагает.
- 4) В числе последних улавливает суть объяснений преподавателя, отличается медленным темпом обдумывания и решения задач.
- 5) Понимает материал только после дополнительных занятий, крайне медленно решает задачи, при решении задач слепо использует известные «шаблоны».

4. Эмоциональная реактивность:

- 1) Всегда эмоционально живо реагирует на любые жизненные явления, его может глубоко, до слез, взволновать рассказ, кинофильм.
- 2) Обычно эмоционально живо реагирует на жизненные явления, но редко что его может взволновать глубоко.
- 3) Редко проявляет живую эмоциональную реакцию на события.
- 4) Живая эмоциональная реакция практически отсутствует.

5. Общий эмоциональный тонус:

- 1) Постоянно оживлен, очень активен во всех сферах школьной жизни, во все вмешивается, берется за все дела.
- 2) Оживлен, в меру активен во всех сферах школьной жизни.
- 3) Оживлен, активен только в некоторых сферах школьной жизни.
- 4) В сравнении с товарищами менее активен и оживлен.
- 5) Практически всегда вял, апатичен во всех сферах школьной жизни, несмотря на то, что здоров.

6. Эмоциональная уравновешенность:

- 1) Всегда спокоен, у него не бывает сильных эмоциональных вспышек.
- 2) Обычно спокоен, эмоциональные вспышки очень редки.
- 3) Эмоционально уравновешен.
- 4) Повышенная эмоциональная возбудимость, склонен к бурным эмоциональным проявлениям.
- 5) Вспыльчив, часты сильные эмоциональные вспышки по незначительному поводу.

Классный руководитель: _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 4 к положению о постановке учащихся и семей, находящихся в социально опасном положении на внутришкольный учет МБОУ Тополевской СОШ

Информационно-контрольная карта за поведением, обучением и посещением занятий

Ф.И.О. ребенка _____

Причина наблюдения: _____

№ п/п	Дата	Вид деятельности	Результат	Кто привлекался
1.				
2.				

Приложение № 5 к положению о постановке учащихся и семей,
находящихся в социально опасном положении на внутришкольный
учет МБОУ Тополевской СОШ

Индивидуальная программа психолого-педагогической и социальной реабилитации

Семья:
Ф.И.О. родителей, Мать: _____
лиц их заменяющих Отец: _____
Ф.И.О. ребенка, _____
дата рождения _____
Место жительства: _____
Причины постановки:
(Проблемы, связанные с учебной
деятельностью; _____
проблемы, связанные с поведением и
общением; _____
проблемы, связанные со здоровьем;
Проблемы, обусловленные девиантным поведением и др.)

Характеристика семьи _____
Занятость доп. образованием _____
Сроки реализации ИПР с «__» _____ г. по «__» _____ г.
Общеобразовательное учреждение _____
Руководитель общеобразовательного учреждения _____
Классный руководитель _____
Ответственный за
реализацию ИПР _____

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
№ п/п	Ответственный специалист Ф.И.О. <i>(классный руководитель, соц. педагог, учитель-предметник,</i>	Мероприятия, форма проведения <i>(работа с несовершеннолетним, родителями /законными представителями, дет.</i>	Участники мероприятия	Срок реализации	Предполагаемый результат	Отметка о выполнении

	<i>наставник, педагог-психолог и др.)</i>	<i>коллективом, пед. коллективом)</i>				
1.	Социальный педагог	1.				
		2.				
		3.				
		4.				
		5.				
		6.				
2.	Классный руководитель	1.				
		2.				
		3.				
		4.				
		5.				

и т.д.

Приложение № 6 к положению о постановке учащихся и семей, находящихся в социально опасном положении на внутришкольный учет МБОУ Тополевской СОШ

Исход. № от _____ 20__ г.

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые

(Ф.И.О. родителей)

Администрация МБОУ Тополевской СОШ приглашает Вас

" ____ " _____ 20__ г. в _____

на заседание Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросу постановки вашего сына (дочери)

_____ ученик(ца) _____ класса
(Ф.И. ученика)

на внутришкольный учет.

Линия отрыва

С уведомлением о приглашении на заседание Совета ознакомлены

_____/_____/_____
(подпись) (число, месяц, год)

Примечание:

Уважаемые родители! Ознакомившись с уведомлением и подписавшись, необходимо нижнюю часть (после линии отрыва) передать в школу классному руководителю.

Уведомление отдается классному руководителю для передачи его родителям (законным представителям) несовершеннолетнего. В случае неявки родителей на заседание педагогического совета вопрос рассматривается в вашем отсутствии.

Приложение № 7 к положению о постановке учащихся и семей, находящихся в социально опасном положении на внутришкольный учет МБОУ Тополевской СОШ

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА СНЯТИЕ С ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЁТА

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Обучающегося _____ класса _____ года рождения

состоящего на внутришкольном учете

(дата постановки, основание, причины)

В ходе проведения воспитательно-профилактических мероприятий:

с учетом мнения _____

(ПДН ОВД, КДН, соцпедагога, учителей-предметников, соцзащиты, опеки и др.)

считаем необходимым _____

(Ф.И.О.)

обучающегося _____ класса

с внутришкольного учёта снять.

Заместитель директора по воспитательной работе

Социальный педагог _____

Классный руководитель _____

«_____» _____ 20 год.